



**AVVISO PUBBLICO**  
**ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI N.3 FIGURE**  
**PROFESSIONALI DA ASSEGNARE ALL'AREA TECNICA E AL SETTORE**  
**ACQUISTI.**

**II RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:**

- vista la necessità di rendere disponibili ulteriori risorse all'interno dell'organico esistente per supportare, tra l'altro, le attività relative al rifinanziamento delle opere di cui alla "riqualificazione urbana straordinaria dell'area e dei beni culturali ed architettonici della Mostra d'Oltremare" ed alla realizzazione degli interventi per le Universiadi 2019;
- Vista la determina del Consigliere Delegato n. 68 del 28/05/2018 avente ad oggetto la suddetta selezione comparativa pubblica mediante titoli e colloqui per l'acquisizione di tre figure professionali idonee alla copertura a tempo determinato;
- nel rispetto ed in conformità ai principi di cui all'articolo 35 comma 3 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- tenuto conto del DECRETO del 9 novembre 2017 MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI relativo alle "Disposizioni di attuazione dell'articolo 25 del decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175, in materia di personale delle società a partecipazione pubblica pubblicato sulla GU Serie Generale n.299 del 23/12/2017;
- vista l'approvazione del regolamento interno di reclutamento del personale dipendente, con delibera del C.d.A. del 4.05.2017;

**RENDE NOTO CHE:**

è indetta, con avviso pubblico, una procedura di selezione comparativa, mediante titoli e colloqui per l'acquisizione di tre figure professionali, mediante la stipula di contratti a tempo pieno e determinato, che seguiranno, da assegnare all'area tecnica ed amministrativa. In particolare i profili che necessitano sono:

- n.2 profili di primo livello da collocare nell' area tecnica;
- n.1 profilo di primo livello da collocare nel settore acquisti;

Le domande di partecipazione alla procedura suindicata, dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre il termine delle ore 16.00 del **2 luglio 2018** con le modalità indicate nel presente bando.



## REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Sono ammessi alla selezione i candidati, in possesso dei seguenti requisiti, che la società sottoporrà a verifica in qualsiasi tempo, anche dopo l'assunzione del soggetto individuato.

**Requisiti generali per l'ammissione validi sia per i 2 profili di primo livello da collocare nell'area tecnica che per il n.1 profilo di primo livello da collocare nel settore acquisti:**

- a) essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione europea ovvero, nel caso di loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, essere titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- b) idoneità psicofisica al profilo professionale da ricoprire;
- c) godimento dei diritti civili e politici e di non essere escluso dall'elettorato attivo;
- d) non trovarsi in stato di interdizione legale, ovvero di interdizione temporanea dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese;
- e) non aver riportato condanna penale passata in giudicato;
- f) non essere a conoscenza di procedimenti penali pendenti a proprio carico;
- g) non essere stato sottoposto a misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423, e successive modificazioni ed integrazioni;
- h) non avere giudizi pendenti nei confronti della Mostra d'Oltremare S.p.A.;
- i) l'assenza di cause d'incompatibilità, con particolare riferimento a quelle ai sensi del DLgs 39/2013;

**Requisiti tecnico professionali richiesti per i 2 profili primo livello area tecnica**

- a) comprovata esperienza in almeno due dei seguenti settori delle **costruzioni edili**:
  - Progettazione Architettonica nel settore delle costruzioni e/o progettazioni nei tre livelli di definizione, maturata in ambito pubblico e/o privato;
  - Progettazione impiantistica (elettrica, meccanica, idrica, antincendio);
  - Direzione Lavori e attività di cantiere;
  - Computo e contabilità lavori compreso relativo utilizzo dei software specialistici (Acca Primus)
  - Sicurezza (CSP – CSE);
  - Utilizzo professionale dei software per la realizzazione degli elaborati progettuali (2D - 3D-Rendering);

Il candidato ne dichiara il possesso e in fase di colloquio la commissione procede ad approfondimenti di merito;

- b) Laurea conseguita secondo il vecchio ordinamento o laurea magistrale secondo il nuovo ordinamento in architettura e/o ingegneria (e/o equipollenti).



- c) abilitazione all'esercizio della professione di architetto e/o ingegnere;
- d) conoscenza in materia di normativa di appalti pubblici e procedure tecnico amministrative, conseguita frequentando uno o più corsi di formazione specialistica nelle materie sopra indicate, ovvero da comprovata esperienza pregressa nel ruolo per un periodo minimo di 6 mesi. Il candidato ne dichiara il possesso e in fase di colloquio la commissione procede ad approfondimenti di merito;

### **Requisiti tecnici richiesti per n° 1 profilo primo livello settore acquisti**

- a) Laurea conseguita secondo il vecchio ordinamento o laurea magistrale secondo il nuovo ordinamento in giurisprudenza e/o in economia (e/o equipollenti);
- b) Esperienza pregressa in ambiti lavorativi analoghi (uffici acquisti, ufficio gare e contratti, Rup, assistenza al Rup), presso enti pubblici e/o società soggette alla applicazione della normativa inerente i contratti pubblici;
- c) Formazione specialistica con particolare riferimento alle materie oggetto del presente avviso pubblico, conseguita frequentando uno o più corsi di formazione specialistica nelle materie sopra indicate, ovvero da comprovata esperienza pregressa nel ruolo per un periodo minimo di 6 mesi. Il candidato ne dichiara il possesso e in fase di colloquio la commissione procede ad approfondimenti di merito;
- d) Conoscenza normativa del codice degli appalti "DLgs. 50/2016" e ss.ii.mm. conseguita frequentando uno o più corsi di formazione specialistica nelle materie sopra indicate, ovvero da comprovata esperienza pregressa nel ruolo per un periodo minimo di 6 mesi.; Il candidato ne dichiara il possesso e in fase di colloquio la commissione procede ad approfondimenti di merito.
- e) Conoscenza degli strumenti informatici a sostegno delle attività richieste conseguita frequentando uno o più corsi di formazione specialistica nelle materie sopra indicate, ovvero da comprovata esperienza pregressa nel ruolo per un periodo minimo di 6 mesi. Il candidato ne dichiara il possesso e in fase di la commissione procede ad approfondimenti di merito;
- f) Conoscenza della lingua inglese conseguita frequentando uno o più corsi di formazione specialistica nelle materie sopra indicate, ovvero da comprovata esperienza pregressa nel ruolo per un periodo minimo di 6 mesi. Il candidato ne dichiara il possesso e in fase di colloquio la commissione lo verifica con domande pratiche.



## MODALITÀ E TERMINI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Coloro che intendono partecipare alla selezione, dovranno presentare, a mani o a mezzo raccomandata a.r., domanda in carta semplice al seguente indirizzo: Mostra d'Oltremare S.p.A- Segreteria della Presidenza, via J.F. Kennedy, 54 – 80125 Napoli, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 16.00 **del 2 luglio 2018** - pena l'esclusione dalla selezione (farà fede la data di ricezione del protocollo aziendale).

Si ricorda ai candidati, di riportare, sulla busta contenente la documentazione richiesta, mittente e la seguente dicitura:

"ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI N.3 FIGURE PROFESSIONALI DA ASSEGNARE ALL'AREA TECNICA E SETTORE ACQUISTI- NON APRIRE".

Il principio della pubblicità sarà garantito in base alle seguenti modalità: pubblicazione di un avviso di ricerca di personale pubblicato, per un solo giorno, in forma sintetica su almeno due quotidiani locali e sull'albo pretorio del Comune di Napoli e della Città Metropolitana di Napoli, in forma integrale, ai sensi dell'articolo 8 Regolamento di Reclutamento del Personale, sul sito internet di MOSTRA D'OLTREMARE SPA. ([www.mostradoltremare.it](http://www.mostradoltremare.it) sezione "Bandi & Gare").

L'invio sarà a totale rischio e a spese del mittente.

La Mostra d'Oltremare S.p.A. non assume responsabilità per disguidi di tipo tecnologico dovuti a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Non sono ammesse successive integrazioni alla documentazione presentata se non esplicitamente richieste dai competenti uffici. Gli stessi si riservano la facoltà di esperire gli accertamenti diretti e indiretti ritenuti opportuni in ordine ai contenuti delle istanze e dei relativi allegati presentati e di richiedere, a completamento dell'istruttoria, eventuali ulteriori documentazioni.

I candidati potranno richiedere chiarimenti sulla procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare alla mail [gennaro.esposito@mostradoltremare.it](mailto:gennaro.esposito@mostradoltremare.it) all'attenzione del RUP, arch. Gennaro Esposito entro e non oltre il giorno **25 giugno 2018**.

L'istanza dovrà contenere l'indicazione del profilo professionale per il quale si fa richiesta di partecipazione.

Gli aspiranti candidati, devono dichiarare:

- a. le proprie generalità: cognome, nome, luogo e data di nascita, attuale comune di residenza, ed indirizzo a cui l'amministrazione potrà far pervenire le eventuali comunicazioni relative alla selezione, con relativo numero telefonico, ed eventuale numero di cellulare, indirizzo e-mail, e pec se in possesso del candidato;
- b. il possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura;



Alla domanda il candidato dovrà allegare obbligatoriamente, pena l'esclusione:

- Il proprio *curriculum vitae et studiorum* professionale redatto esclusivamente come da schema b allegato, autocertificato ai sensi del dpr 455/2000, aggiornato, datato e sottoscritto dal quale risultino, con estrema precisione, tutti i titoli posseduti, ed i requisiti richiesti;
- Copia debitamente sottoscritta di un documento di identità in corso di validità;
- La domanda deve essere firmata;

Oltre al mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso, costituiscono motivo di esclusione dalla selezione:

- la presentazione o la spedizione della domanda oltre la scadenza prevista dal bando;
- la presentazione della domanda con modalità non conformi a quelle indicate dal presente avviso alla sezione "Modalità di partecipazione alla selezione";
- la mancata presentazione del curriculum formativo e professionale,

L'esclusione dalla selezione, con l'indicazione dei motivi dell'esclusione, sarà tempestivamente comunicata ai candidati interessati tramite posta elettronica certificata [rpct.mdo@cert.tnet.it](mailto:rpct.mdo@cert.tnet.it) all'indirizzo PEC comunicato dal candidato, ovvero a mezzo raccomandata all'indirizzo di residenza da egli indicato in fase di partecipazione.

La società non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata e tardiva comunicazione del cambiamento dei recapiti indicati nella domanda, né per eventuali disguidi postali e/o telematici, comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le dichiarazioni sostitutive, così come previsto dagli artt. 46 e 47, del dpr 445/2000, devono essere rese nella consapevolezza che saranno applicate sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e mendaci, e che il candidato decadrà dai benefici acquisiti in virtù della dichiarazione non veritiera ai sensi degli articoli 76 e 75 del medesimo decreto.

## AMMISSIBILITÀ DELLE DOMANDE

Tutte le istanze pervenute entro il termine indicato nel presente avviso saranno preliminarmente esaminate da un'apposita commissione incaricata ai sensi dell'art. 5 del regolamento interno in materia di reclutamento del personale, composta da tre componenti, incluso il presidente, oltre ad un segretario verbalizzante. La Commissione sarà in possesso di specifiche competenze per valutare sia i candidati da assumere per l'area tecnica che quelli per il settore acquisti, provvedendo all'accertamento dei requisiti di ammissibilità per tutti i profili da selezionare.

La Commissione di cui al punto che precede provvederà ad ammettere i candidati che abbiano presentato domanda, secondo le modalità ed entro i termini previsti dal



presente avviso e che risultino in possesso di tutti i requisiti richiesti sulla base delle dichiarazioni rese nel contesto della domanda. I candidati non in possesso dei requisiti saranno esclusi e ad essi verrà data comunicazione del provvedimento.

## MODALITÀ DI SELEZIONE

I candidati in possesso di tutti i requisiti sopra indicati saranno valutati mediante esame dei *curricula* da parte della apposita commissione che attribuirà un punteggio, **massimo di 40 punti** ai predetti *curricula*.

I candidati che avranno ottenuto un punteggio ai *curricula* minimo di 28 punti, saranno invitati a sostenere un colloquio tecnico finalizzato al riscontro della padronanza metodologica e strumentale delle tematiche da affrontare attraverso la preparazione professionale/culturale e le esperienze di servizio dichiarate nel curriculum. Per il colloquio potrà essere attribuito un punteggio **massimo di 60 punti**. In sede di colloquio la Commissione potrà riservarsi di far eseguire una prova pratica inerente gli applicativi informatici dichiarati.

Per i 2 profili da collocare in area tecnica i **punteggi** relativi ai *curricula* sono così distribuiti:

### Requisiti tecnico professionali

- a) **Max 20 punti** per comprovata esperienza in almeno **due** dei seguenti settori delle **costruzioni edili**:
- Progettazione Architettonica nel settore delle costruzioni e/o **progettazioni** nei tre livelli di definizione, maturata in ambito pubblico e/o privato;
  - Progettazione impiantistica (elettrica, meccanica, idrica, antincendio);
  - Direzione Lavori e attività di cantiere;
  - Computo e della contabilità lavori compreso relativo utilizzo dei software specialistici (Acca Primus)
  - Sicurezza (CSP e CSE);
  - Utilizzo professionale dei software per la realizzazione degli elaborati progettuali (2D - 3D-Rendering);
- b) **Max 5 punti** per laurea conseguita secondo il vecchio ordinamento o laurea magistrale secondo il nuovo ordinamento in architettura e/o ingegneria (e/o equipollenti) come da tabella seguente:

Voto di Laurea	Valutazione
Da 66 a 70	1
Da 71 a 82	2
Da 83 a 93	3



Da 94 a 104	4
Da 105 a 110 e lode	5

- c) **Max 5 punti** per abilitazione all'esercizio della professione di architetto e/o ingegnere.

Anni Abilitazione	Valutazione
> 5 anni e < 10 anni	1
10 anni	2
> 10 anni	0,5 punti per ogni anno successivo al 10° e fino al massimo dei 5 punti totali.

- d) **Max 10 punti** per conoscenza in materia di normativa di appalti pubblici e procedure tecnico amministrative.

Per il **n.1 profilo di primo livello** da collocare nel settore acquisti i punti verranno attribuiti come segue:

- a) **Max 20 punti totali** per i seguenti settori specifici:

- Attività svolte in ambito uffici acquisti e forniture, ufficio gare e contratti, come RUP, di assistenza al RUP, in ambiti lavorativi presso enti pubblici e/o società soggette alla applicazione della normativa inerente i contratti pubblici;
- Conoscenza degli strumenti informatici a sostegno delle attività richieste, conseguita frequentando uno o più corsi di formazione specialistica nelle materie sopra indicate, ovvero da comprovata esperienza pregressa nel ruolo per un periodo minimo di 6 mesi;
- Conoscenza in materia di normativa di appalti pubblici e procedure tecnico amministrative, conseguita frequentando uno o più corsi di formazione specialistica nelle materie sopra indicate, ovvero da comprovata esperienza pregressa nel ruolo per un periodo minimo di 6 mesi;
- Livello di conoscenza della lingua inglese, conseguita frequentando uno o più corsi di formazione specialistica nelle materie sopra indicate, ovvero da comprovata esperienza pregressa nel ruolo per un periodo minimo di 6;

- b) **Max 15 punti** - Formazione specialistica con particolare riferimento alle materie in oggetto del presente avviso pubblico, conseguita frequentando uno o più corsi di formazione specialistica nelle materie sopra indicate, ovvero da comprovata esperienza pregressa nel ruolo per un periodo minimo di 6 mesi;



c) Voto laurea; **Max 5 punti**

Voto di Laurea	Valutazione
Da 66 a 70	1
Da 71 a 82	2
Da 83 a 93	3
Da 94 a 104	4
Da 105 a 110 e lode	5

Il candidato che non si presenti ai colloqui nella data e nell'orario stabiliti, per qualsiasi motivo, si considera rinunciatario, e viene escluso dalla presente procedura selettiva.

Il presente procedimento è finalizzato unicamente all'individuazione della parte contraente, legittimata alla stipulazione del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato, strettamente connesso e dipendente dal progetto oggetto scopo di tale avviso;

La commissione individuerà i candidati idonei ordinati per ordine decrescente per ogni profilo da selezionare.

## COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Le informazioni di carattere generale relative alla procedura selettiva, sono pubblicate ed ufficializzate nell'area pubblica del sito web di Mostra D'Oltremare spa alla sezione Bandi e Gare.

La pubblicazione sul sito ha valore di notifica a tutti gli effetti delle comunicazioni ai candidati, ai quali non sarà inviato alcun ulteriore avviso circa:

- la convocazione ai colloqui, data sede orario dello svolgimento degli stessi;
- l'esito dei colloqui;

## ASSUNZIONE

Il candidato selezionato stipulerà il contratto individuale di lavoro a tempo determinato di 36 mesi, ai sensi del CCNL commercio, con attribuzione di primo livello.

Il trattamento economico, sarà quello previsto dal predetto contratto per il livello indicato.

Il candidato, dovrà fornire all'atto della assunzione, la documentazione relativa ai requisiti e eventuali titoli dichiarati nella domanda di partecipazione e nel curriculum;



La stipulazione del contratto individuale di lavoro comporta l'accettazione piena da parte del candidato di quanto previsto dallo statuto e dai regolamenti di Mostra D'Oltremare.

Il presente avviso non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all'assunzione presso Mostra d'Oltremare.

La partecipazione alla procedura non costituisce titolo all'assunzione; la procedura può essere annullata o revocata senza che ciò dia titolo per risarcimenti o richieste di alcun tipo e MOSTRA D'OLTREMARE SPA può anche riservarsi di non procedere alla stipula di alcun contratto all'esito della procedura.

### TRATTAMENTO DATI PERSONALI

La raccolta ed il trattamento dei dati personali sono effettuati:

1. per l'eventuale assunzione;
2. per l'elaborazione ed il pagamento della retribuzione;
3. per l'espletamento di tutte le pratiche previste dalle normative vigenti in materia di Sicurezza sul Lavoro, Privacy e Ambientale;
4. per l'adempimento degli obblighi legali e contrattuali, anche collettivi, connessi al rapporto di lavoro.

I dati personali raccolti saranno oggetto di trattamento improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Vostra riservatezza e dei Vostri diritti.

I Vostri dati personali verranno trattati per tutta la durata del rapporto di lavoro e anche successivamente per l'espletamento di tutti gli adempimenti di legge.

In relazione al rapporto di lavoro, la Mostra D'Oltremare potrà trattare dati che il Regolamento UE 2016/679 (legge sulla protezione dei dati personali) definisce "sensibili" in quanto idonei a rilevare ad esempio:

- uno stato generale di salute (assenze per malattia, maternità, infortunio etc.);
- l'adesione ad un sindacato (assunzione di cariche e/o richiesta di trattenute per quote di associazione sindacale), l'adesione ad un partito politico o la titolarità di cariche pubbliche elettive (permessi od aspettativa), convinzioni religiose (festività religiose fruibili per legge).

I dati di natura sensibile, concernenti lo stato di salute, che tratta il medico competente nell'espletamento dei compiti previsti dal D.lgs. 81/08 e dalle altre disposizioni in materia di igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro, per l'effettuazione degli accertamenti medici preventivi e periodici, verranno trattati presso il datore di lavoro esclusivamente dallo stesso medico quale autonomo titolare del trattamento, per il quale la società chiede espresso consenso. I soli giudizi sull'inidoneità verranno comunicati dal medico allo stesso datore di lavoro.



## NORME FINALI

Per quanto non stabilito nel presente avviso di selezione, si fa rinvio al regolamento di reclutamento de personale approvato dal C.d.A. di Mostra D'Oltremare, nella seduta del 4.05.2017.

Il Responsabile del Procedimento

arch. Gennaro Esposito

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Gennaro Esposito'.

Il Consigliere Delegato

Arch. Giuseppe Oliviero

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Giuseppe Oliviero'.



*fac-simile di domanda*

(da presentare in carta libera e da compilare in ogni sua parte, avendo cura di rimuovere le parti che non interessano)

Alla MOSTRA d'OLTREMARE  
S.p.A. Via J.F. Kennedy n° 54  
80125 – Napoli

**OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI N.3 FIGURE PROFESSIONALI DA ASSEGNARE ALL'AREA TECNICA EAL SETTORE ACQUISTI**

Io sottoscritto/a .....  
(cognome) (nome)

Nato/a il ..... a ..... Prov. ...

Residente a ..... Prov. .... in via ..... cap .....

Tel. .... (email)

Domiciliato/a ..... in via ..... cap. ....

(indicare il diverso domicilio o il recapito presso il quale verranno inviate ad ogni effetto le comunicazioni relative alla selezione)

**CHIEDO:**

di partecipare alla selezione comparativa pubblica, mediante titoli e colloqui per l'acquisizione di tre figure professionali, mediante la stipula di contratti a tempo pieno e determinato, che seguiranno, da assegnare all'area tecnica e al settore acquisti.

Barrare sul profilo professionale per il quale si fa richiesta di partecipazione

n. 2 PROFILI AREA TECNICA;

n. 1 PROFILO SETTORE ACQUISTI;

**DICHIARO:**



- a) di essere cittadino italiano, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, ovvero cittadino di Stato membro dell'Unione Europea;
- b) di possedere idoneità psicofisica al profilo professionale da ricoprire
- c) di godere dei diritti civili e politici e di non essere escluso dall'elettorato politico attivo;
- d) di non trovarmi in stato di interdizione legale, ovvero di interdizione temporanea dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese;
- e) di non aver riportato condanna penale passata in giudicato;
- f) di non essere a conoscenza di procedimenti penali pendenti a mio carico;
- g) di non essere stato sottoposto a misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423, e successive modificazioni ed integrazioni;
- h) di non avere giudizi pendenti nei confronti della MOSTRA d'OLTREMARE S.p.A.;
- i) di essere in possesso di diploma di laurea conseguito secondo l'ordinamento didattico previgente;
- j) di non trovarsi in alcuna delle cause d'incompatibilità, con particolare riferimento a quelle ai sensi del D.lgs. 39/2013
- k) di aver preso in debita visione l'avviso di selezione in oggetto e di uniformarmi ai contenuti dell'avviso stesso;
- l) che i dati anagrafici e la documentazione comprovante i requisiti prescritti, gli attestati, i titoli e le esperienze corrispondono al vero, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n° 445 del 28.12.2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

**ALLEGRO:**

- Il mio curriculum nel formato così come indicato nello schema b allegato al presente avviso, firmato in originale;
- copia debitamente sottoscritta di un valido documento d'identificazione;

**DICHIARAZIONE DI CONSENSO:**

L'interessato dichiara di aver ricevuto completa informativa (che al presente si allega) ed esprime il consenso al trattamento dei dati personali ed alla comunicazione dei propri dati qualificati come personali dalle citate disposizioni di legge nei limiti, per le finalità e per la durata precisati nell'informativa. Tutte le autorizzazioni rilasciate dall'interessato potranno essere revocate in ogni momento a mezzo PEC all'indirizzo rpct.mdo@cert.tnet.it o a mezzo lettera raccomandata A.R. indirizzata a Mostra d'Oltremare S.p.A- Segreteria della Presidenza, via J.F. Kennedy, 54 – 80125 Napoli.

In merito sono comunque fatti salvi i trattamenti imposti in osservanza delle vigenti leggi.

Data

Firma per esteso e leggibile



## INFORMATIVA PRIVACY CANDIDATI (ART.13 REG.2016/679)

**FINALITA' DEL TRATTAMENTO:** I dati personali trattati, identificativi e curricolari, nonché eventualmente sensibili, raccolti presso l'interessato o presso i soggetti terzi di cui il Titolare si avvale per le procedure di selezione, sono trattati ed utilizzati per dar seguito alla richiesta dell'interessato e, più precisamente, per procedere alla verifica dei presupposti per l'assunzione e/o per l'avvio di una collaborazione. La raccolta riguarderà solo i dati comuni; pertanto il candidato non sarà tenuto ad indicare quelli c.d. particolari, così come qualificati dall'art.9 del Reg. 2016/679. Si fa salva l'ipotesi in cui questi ultimi debbano essere conosciuti in ragione dell'instaurando rapporto lavorativo, con particolare riferimento all'eventuale appartenenza dell'interessato alle categorie protette ed alle eventuali visite mediche pre-assuntive. In caso di assunzione, inoltre, il candidato dovrà fornire recente casellario giudiziale e carichi pendenti.

**MODALITA' DI TRATTAMENTO:** Il trattamento dei dati avviene in modalità informatica, telematica e cartacea.

**NATURA DEL CONFERIMENTO E CONSENSO:** Il conferimento dei dati è facoltativo ed è rimesso alla volontà del candidato presentare il proprio curriculum vitae. Per quanto concerne i dati successivamente ed eventualmente richiesti dal Titolare, il mancato conferimento comporta l'impossibilità di procedere alla verifica dei presupposti per l'assunzione e/o per l'avvio della collaborazione e, quindi, all'eventuale instaurazione del rapporto con il Titolare. Il consenso al trattamento non è necessario ai sensi dell'art.9 lettera b Reg. 2016/679, in quanto il trattamento riguarda dati contenuti nei curricula spontaneamente trasmessi dagli interessati ai fini dell'eventuale instaurazione di un rapporto di lavoro/collaborazione.

**COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE:** I dati raccolti non saranno divulgati. I dati potranno essere comunicati a terzi individuati e nominati ex art. 29 del Reg. 2016/679 se necessario per le finalità indicate (esempio società di selezione e assessment).

**TEMPI DI CONSERVAZIONE:** Il periodo di conservazione dei dati personali è stabilito per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati e nel rispetto dei tempi prescritti dalla legge.

**DIRITTI DELL'INTERESSATO:** In ogni momento l'interessato potrà esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare.

- L'interessato potrà:
- accedere ai dati personali
- ottenere la rettifica, cancellazione o la limitazione del trattamento
- opporsi al trattamento
- portabilità dei dati
- revocare il consenso
- proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy)

L'esercizio dei Suoi diritti potrà avvenire attraverso l'invio di una richiesta mediante email all'indirizzo [presidente@mostradoltremare.it](mailto:presidente@mostradoltremare.it)

**TITOLARE DEL TRATTAMENTO:**

Il Titolare del trattamento dati è Mostra d'Oltremare di Napoli



**OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI N.3 FIGURE  
PROFESSIONALI DA ASSEGNARE ALL'AREA TECNICA E SETTORE ACQUISTI**

**Schema b – Schema per a compilazione del curriculum**

Si prega di indicare solo le informazioni relative agli ambiti richiesti

**Schema per profili da collocare nell' area tecnica**

<b>ambiti</b>	<i>informazioni</i>
<b>informazioni personali</b>	<i>Indicare Nome e Cognome – Indirizzo - Telefono- Fax - E-mail – Nazionalità - Data di nascita – ecc.</i>
<b>laurea e abilitazione all'esercizio della professione di architetto e/o ingegnere e iscrizione nel relativo albo professionale</b>	<i>Indicare il tipo di laurea, la votazione e la struttura universitaria di conseguimento. La data di iscrizione all'albo professionale. ecc.</i>
<b>Progettazione Architettonica nel settore delle costruzioni e/o progettazioni nei tre livelli di definizione, maturata in ambito pubblico e/o privato;</b>	<i>Indicare le progettazioni eseguite con titolo, descrizione, indicazione del committente, importo lavori e categoria, cc. Iniziare con le informazioni più recenti.</i>
<b>progettazione impiantistica (elettrica, meccanica, idrica, antincendio)</b>	<i>Indicare le Progettazioni eseguite con titolo, descrizione, indicazione del committente, importo lavori e categoria, ecc. Iniziare con le informazioni più recenti</i>
<b>direzione lavori e attività di cantiere ;</b>	<i>Indicare i lavori e servizi eseguiti con indicazione del committente, importo lavori e categoria, ecc. Iniziare con le informazioni più recenti</i>
<b>computo e della contabilità lavori compreso relativo utilizzo dei software specialistici (Acca Primus)</b>	<i>Indicare i lavori e servizi eseguiti con indicazione del committente, importo lavori, categoria, descrizione dei software specialistici conosciuti e il livello di conoscenza di questi (principiante, elementare, buono, eccellente). Iniziare con le informazioni più recenti Indicare quali software specialistici si conoscono e il livello di utilizzo (principiante, elementare, buono, eccellente)</i>
<b>Sicurezza (CSP e CSE);</b>	<i>Indicare i lavori e servizi nei quali si è svolto il ruolo di coordinatore della sicurezza sia in fase di progettazione che di esecuzione con indicazione del committente, importo lavori, categoria e descrizione di quali normative si conoscono sul tema e il loro grado di conoscenza (principiante, elementare, buono, eccellente). Iniziare con le informazioni più recenti</i>
<b>utilizzo professionale dei software per la realizzazione degli elaborati progettuali (2d - 3d-rendering )</b>	<i>Indicare quali software si conoscono, il livello di utilizzo (principiante, elementare, buono, eccellente).</i>
<b>conoscenza in materia di normativa di appalti pubblici e procedure tecnico amministrative;</b>	<i>Indicare quali normative si conoscono, il grado di conoscenza (principiante, elementare, buono, eccellente) e le procedure tecnico – amministrative fatte .</i>



Schema per **profilo settore acquisti**

ambiti	informazioni
<b>informazioni personali</b>	<i>Indicare Nome e Cognome – Indirizzo - Telefono- Fax - E-mail – Nazionalità - Data di nascita – ecc.</i>
<b>laurea</b>	<i>Indicare il tipo di laurea, la votazione e la struttura universitaria di conseguimento.</i>
<b>esperienza pregressa in ambiti lavorativi analoghi</b>	<i>Indicare le esperienze svolte in ambito uffici acquisti e forniture, ufficio gare e contratti, come RUP, di assistenza al RUP, in ambiti lavorativi presso enti pubblici e/o società soggette alla applicazione della normativa inerente i contratti pubblici</i>
<b>formazione specialistica con particolare riferimento alle materie oggetto del presente avviso pubblico;</b>	<i>Indicare le attività formative seguite e gli attestati conseguiti. Iniziare con le informazioni più recenti</i>
<b>conoscenza degli strumenti informatici a sostegno delle attività richieste;</b>	<i>Indicare quali software si conoscono, il livello di utilizzo (principiante, elementare, buono, eccellente). Indicare come la conoscenza è stata conseguita, se frequentando uno o più corsi di formazione specialistica nelle materie sopra indicate, ovvero da comprovata esperienza pregressa nel ruolo per un periodo minimo di 6 mesi;</i>
<b>conoscenza normativa codice degli appalti “d.lgs. 50/16” e ss.ii.mm.;</b>	<i>Indicare il livello di conoscenza (principiante, elementare, buono, eccellente). in materia di normativa di appalti pubblici e procedure tecnico amministrative, conseguita frequentando uno o più corsi di formazione specialistica nelle materie sopra indicate, ovvero da comprovata esperienza pregressa nel ruolo per un periodo minimo di 6 mesi;</i>
<b>conoscenza della lingua inglese;</b>	<i>Indicare il grado di conoscenza (principiante, elementare, buono, eccellente). conseguita frequentando uno o più corsi di formazione specialistica nelle materie sopra indicate, ovvero da comprovata esperienza pregressa nel ruolo per un periodo minimo di 6;</i>